



SPECIJALNA BOLNICA ZA ZAŠTITU DJECE S NEURORAZVOJNIM I MOTORIČKIM SMETNJAMA

Goljak 2

10000 Zagreb

## JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

u postupku jednostavne nabave usluge:

IZRADA STUDIJE IZVEDIVOSTI / ISPLATIVOSTI I ANALIZA TROŠKOVA I KORISTI  
izgradnje novog objekta Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim  
smetnjama

Evidencijski broj nabave: JN 34/23

Zagreb, 27. studenog 2023.

## SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

1. OPĆI PODACI.....	4
1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, internetska stranica te adresa.....	4
elektroničke pošte .....	4
1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt.....	4
1.3. Evidencijski broj nabave .....	5
1.4. Sukob interesa .....	5
1.5. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave.....	5
1.6. Procijenjena vrijednost nabave .....	5
1.7. Vrsta ugovora o nabavi .....	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	5
2.1. Opis predmeta nabave .....	5
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave .....	5
2.3. Količina predmeta nabave .....	6
2.4. Tehničke specifikacije .....	6
2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave .....	6
2.6. Troškovnik .....	6
2.7. Mjesto izvršenja ugovora.....	7
2.8. Rok izvršenja .....	7
3. KRITERIJ ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA .....	7
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti) .....	9
4.1. Profesionalna sposobnost .....	9
4.2. Uvjet tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine.....	9
4.3. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta.....	11
5. PODACI O PONUDI.....	11
5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude.....	11
5.2. Način određivanja cijene ponude .....	12
5.3. Valuta ponude .....	12
5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio .....	13
5.6. Rok valjanosti ponude .....	13
6. OSTALE ODREDBE .....	13
6.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja.....	13
6.1. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	13
6.3. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda .....	13

6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju .....	13
6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	13
6.5. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima .....	14
PRILOG I: Projektni zadatak .....	14
PRILOG II: Ponudbeni list .....	21
PRILOG III: Izjava o nekažnjavanju .....	22
PRILOG IV TROŠKOVNIK .....	23
PRILOG V POPIS GLAVNIH USLUGA .....	24
PRILOG VI Obrazac životopisa.....	25

Na temelju članka 12. st. 1, čl. 15 i čl. 197. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), čl. 14, čl. 22. i čl 27. Statuta Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama te članka 8. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga od 23. studenog 2022. te izmjenama od 31. svibnja 2023 godine, (u daljnjem tekstu: Pravilnik), Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, kao Naručitelj, poziva Vas dostaviti ponudu u postupku jednostavne nabave:

**IZRADA STUDIJE IZVEDIVOSTI / ISPLATIVOSTI I ANALIZA TROŠKOVA I KORISTI**  
**izgradnje novog objekta Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim**  
**smetnjama**

**Evidencijski broj nabave: JN 34/23**

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, internetska stranica te adresa elektroničke pošte**

Naziv: Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama  
Sjedište: Goljak 2, 10000 Zagreb  
OIB: 92559974262  
Broj telefona: +385-01/4925-211  
URL: <http://www.sbgoljak.hr>  
E-MAIL: [tajnica@sbgoljak.hr](mailto:tajnica@sbgoljak.hr)

Odgovorna osoba Naručitelja: ravnateljica dr. sc. Ivana Kern, dr. med.  
Naručitelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost.

**1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt**

Upute u svezi postupka nabave, dodatne informacije, pojašnjenja dokumentacije i/ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekti upućuju isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkim sredstvima komunikacije Ravnateljstvu Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama. Sve obavijesti u svezi s ovim postupkom javne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana od 08:00 do 16:00 sati, kontakt osoba:

Ime i prezime:	Broj telefona:	e-mail adresa:
1. Kristina Parać, dipl. oec.	+385-01/4925-248	<a href="mailto:kristina.parać@sbgoljak.hr">kristina.parać@sbgoljak.hr</a>
2. Nikolina Varda, mag. iur.	+385-01/4925-234	<a href="mailto:Nikolina.varda@sbgoljak.hr">Nikolina.varda@sbgoljak.hr</a>

### **1.3. Evidencijski broj nabave**

JN 34/23

### **1.4. Sukob interesa**

Gospodarski subjekti u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja odabranom ponuditelju s kojima Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, Goljak 2, 10000 Zagreb, ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi temeljem članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN, broj 120/16, 114/22), a u svezi s člankom 76. stavkom 2. ZJN 2016:

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22 dalje u tekstu: ZJN 2016) objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama kao javni naručitelj.

### **1.5. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave**

Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama provodi postupak jednostavne nabave sukladno čl. 15. ZJN 2016.

### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 26.504,00 € (bez PDV-a).

### **1.7. Vrsta ugovora o nabavi**

Nakon odabira najpovoljnije prihvatljive ponude u predmetnom postupku jednostavne nabave sukladno kriteriju odabira, Naručitelj će s odabranom gospodarskim subjektom sklopiti ugovor o javnoj nabavi usluga.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je nabava ***usluge IZRADE STUDIJE IZVEDIVOSTI / ISPLATIVOSTI I ANALIZE TROŠKOVA I KORISTI IZGRADNJE NOVOG OBJEKTA SPECIJALNE BOLNICE ZA ZAŠTITU DJECE S NEURORAZVOJNIM I MOTORIČKIM SMETNJAMA.***

### **2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave nije dozvoljeno. Ponuditelj je u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti.

Predmet javne nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što predmetne usluge čine nedjeljivu međusobno povezanu cjelinu te zbog uske povezanosti aktivnosti svih stručnjaka koji će biti angažirani na izvršenju usluge. S obzirom da se rad stručnjaka odnosi na povezane aktivnosti u odnosu na provedbu projekta i koji čini jedinstvenu funkcionalnu cjelinu, ključni element njihova rada, odnosno izvršenja usluge je međusobna koordinacija i suradnja. Sklapanjem ugovora za cjeloviti predmet nabave, odnosno, nedjeljenjem predmeta nabave na grupe, osigurava se nedvojbena odgovornost ugovaratelja u okviru jednog Ugovora.

Opis i oznaka predmeta nabave prema Jedinostvenom rječniku javne nabave (CPV):

71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza

71242000-6 Izrada projekta i nacрта, procjena troškova

Predmet nabave detaljno je opisan u projektnom zadatku.

### ***2.3. Količina predmeta nabave***

Količina predmeta nabave iskazana je u troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

Studiju izvedivosti potrebno je izraditi sukladno projektnom zadatku i troškovniku koji su u prilogu ove Dokumentacije te isporučiti u jednom primjerku u papirnatom (tiskanom) obliku i jednom u elektronskom (digitalnom) obliku na mediju za pohranu podataka u otvorenom formatu te pdf. formatu.

### ***2.4. Tehničke specifikacije***

Naručitelj u ovom postupku javne nabave, sukladno prirodi predmeta nabave, ne određuje tehničke specifikacije za predmet nabave nego opis predmeta nabave i priloženim projektnim zadacima. Navedeni opis predmeta nabave, odnosno tehničke specifikacije i karakteristike predmeta nabave sastavni su dio ove Dokumentacije.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupnu grupu predmeta nabave na način kako je to definirano Troškovnikom.

### ***2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave***

Nije primjenjivo.

### ***2.6. Troškovnik***

Troškovnik čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune, ukoliko ih je bilo.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a. jedinične cijene navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b. ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost,
- c. jedinične cijene se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- d. prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- e. u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,
- f. sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto.

Troškovnik nije potrebno potpisati ni ovjeravati pečatom.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji su dužni ispuniti troškovnik u formatu Excel datoteke.

### **2.7. Mjesto izvršenja ugovora**

Odabrani ponuditelj predmet nabave će vršiti u vlastitom poslovnom prostoru, a sastanci i predaja predmeta nabave je na adresi Naručitelja:

Specijalna bolnica za djecu s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, Goljak 2, 10000 Zagreb.

### **2.8. Rok izvršenja**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor u pisanom obliku. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Ponuditelj se obvezuje predmet nabave izvršiti najkasnije do 20.11.2024. godine.

## **3. KRITERIJ ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Zainteresirani gospodarski subjekti u sklopu ponude dužni su dostaviti dokumente, izjave ili potvrde kojima dokazuju da ne postoje razlozi isključivanja gospodarskih subjekata iz postupka nabave kako slijedi:

**3.1.** Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

**1)** je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

**a)** sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b)** korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c)** prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**2)** je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Ukoliko to bude potrebno, na zahtjev Naručitelja ponuditelj će dostaviti informacije o državljanstvu kako bi se utvrdio odgovarajući dokaz.

Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje gore navedene okolnosti za isključenje dostavom dokaza u obliku Izjave osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. ZJN 2016, tj. da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od navedenih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čija je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta. **Obrazac Izjave je u prilogu ovog Poziva.** Gospodarski subjekti mogu dostaviti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno odredbama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/2020), smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave. U ovom slučaju danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja Poziva za dostavu ponuda.

**3.2.** Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj i/ili u državi poslovnog nastana

gospodarskog subjekta, ovisno o tome ima li gospodarski subjekt poslovni nastan i u Republici Hrvatskoj. U svrhu dokazivanja gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju **potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Sukladno odredbama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/2020), smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave. U ovom slučaju danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju odgovarajući dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. (odnosno točke 3.1. iznad) ili članka 252. stavka 1. ZJN 2016 (odnosno točke 3.2. iznad), oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**3.3.** Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima. U svrhu dokazivanja gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN-a 2016.

#### **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti)**

##### **4.1. Profesionalna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Sukladno odredbama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/2020) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave. U ovom slučaju danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja Poziva za dostavu ponuda.

##### **4.2. Uvjet tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine**

Javni naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtjeva da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, **što se dokazuje odgovarajućim referencama iz prije izvršenih ugovora.**

##### **4.2.1. Popis glavnih usluga**

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost iz ove točke Dokumentacije o nabavi a ista se dokazuje slijedećim:

- Popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 7 godina koje prethode toj godini;
- Popis sadrži vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane;
- Smatra se da je uvjet sposobnosti gospodarskog subjekta iz ove točke Dokumentacije o nabavi vezan uz predmet nabave ako su usluge iste ili slične predmetu nabave;
- Kako bi dokazao tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt mora dostaviti popis da je uredno izvršio:
  - Najmanje jednu uslugu definiranja potreba za bolničkim kapacitetima ili uslugu definiranja konceptijskih rješenja vezanih uz infrastrukturu na području zdravstva i funkcionalno planiranje istih ili sličnih usluga za ustanove na području zdravstva.

Dokaz se dostavlja na ispunjenom Prilogu V.

#### 4.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge

Naručitelj uvjetuje obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge kako je navedeno u nastavku.

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka, ali svakako mora angažirati minimalni broj stručnjaka koji su traženi u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj mora dokazati da ima na raspolaganju odgovarajuće stručnjake, odnosno stručnu sposobnost kako slijedi:

KLJUČNI STRUČNJAK	KVALIFIKACIJE I SPECIFIČNO STRUČNO ISKUSTVO
<b>1. Voditelj tima stručnjaka - Stručnjak za upravljanje projektom</b>	- Minimalno završena razina obrazovanja 7.1 ili 7.2 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF), Razina 7. smjera prirodni, tehničkih ili društvenih znanosti. - Radno iskustvo u vođenju javnih investicijskih projekata.
<b>2. Stručnjak za izradu medicinsko – tehnološkog programa</b>	- Minimalno završena razina obrazovanja 7.1 ili 7.2 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF), Razina 7. tehničkog, medicinskog, društvenog ili prirodnog smjera. - Radno iskustvo u izradi medicinsko tehnoloških programa ili izradi konceptualnih rješenja bolničkih ustanova, definiranju zahtjeva za medicinskom opremom
<b>3. Stručnjak za izradu građevinskog programa</b>	- Minimalno završena razina obrazovanja 7.1 ili 7.2 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF), Razina 7. građevinarstva ili arhitekture. - Radno iskustvo u građevinarstvu ili arhitekturi, urbanizmu i energetici.
<b>4. Stručnjak za studije izvedivosti</b>	- Minimalno završena razina obrazovanja 7.1 ili 7.2 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili Europskom klasifikacijskom okviru (EQF) - Radno iskustvo u izradi studija izvedivosti ili analiza troškova i koristi ( <i>cost-benefit analysis</i> ) te izračunu ukupnih životnih troškova građevina javne i društvene namjene kao i iskustvo u analizama rizika u javnim investicijskim projektima.

**NAPOMENA:** Jedna osoba ne može biti imenovana i obavljati više od jedne naprijed navedene funkcije.

Svi stručnjaci će, po potrebi uz rad na Isporukama za koje su odgovorni i zaduženi, raditi i na svim ostalim Isporukama u skladu sa potrebama za pojedinom stručnosti, a što će nadzirati i koordinirati Voditelj tima stručnjaka.

**OBRAZLOŽENJE:** S obzirom na činjenicu da se radi o značajnom projektu obzirom na važnost na gradskoj i nacionalnoj razini, Naručitelj smatra da je potrebno sagledati sve aspekte projekta te da ponuditelji moraju osigurati minimalno angažman stručnjaka navedenih profila kako bi se kvalitetno obradila i analizirala problematika u svezi izgradnje bolnice odnosno pružila zahtijevana usluga.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz Dokumentacije o nabavi dokazuje se:

- preslikom diplome o završenom studiju ili jednakovrijednim dokumentom kojim se potvrđuje obrazovna kvalifikacija stručnjaka;
- životopisom iz kojeg je jasno vidljivo da stručnjak ispunjava definirane minimalne uvjete, prema obrascu u VI ove Dokumentacije o nabavi.

#### ***4.3. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta***

Kako su navedeni pod točkama 4.1. i 4.2. ovog Poziva.

## **5. PODACI O PONUDI**

Ponuda je pisana izjava volje gospodarskog subjekta da izvrši predmet nabave sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, osim ako je Naručitelj drukčije odredio u Pozivu. Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva, ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst iz ovog Poziva.

### ***5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude***

#### ***5.1.1. Sadržaj ponude***

- Ponudbeni list (Prilog II)
- Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje
- Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti
- Popunjeni izvorni obrazac Troškovnika koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi
- Ostalo traženo Dokumentacijom o nabavi i/ili Troškovniku.

#### ***5.1.2. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda***

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**Ponuditelji dostavljaju ponudu u papirnatom obliku** u omotnici na adresu naručitelja, u roku za dostavu ponuda.

**Na omotnici mora biti naznačeno:**

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv, adresa i OIB ponuditelja,
- evidencijski broj nabave: JN 34/23

- naziv predmeta nabave: „Izrada studije izvedivosti / isplativosti i analiza troškova i koristi izgradnje novog objekta Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama“
- naznaka »NE OTVARAJ«

Omotnica se dostavlja u Urudžbeni zapisnik Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, na adresu:

SPECIJALNA BOLNICA ZA ZAŠTITU DJECE S NEURORAZVOJNIM I MOTORIČKIM SMETNJAMA  
Goljak 2  
10000 Zagreb

Rok za dostavu ponuda je: 11.12.2023. godine do 11:00 sati.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijela ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju.

Ponudu otvaraju osobe koje provode postupak nabave, ovlašteni predstavnici Naručitelja, u prostorijama Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama.

O postupku otvaranja ponuda ovlašteni predstavnici naručitelja će sastaviti Zapisnik koji će dostaviti putem elektroničke pošte svim gospodarskim subjektima u ovom postupku. Institut žalbe na odabir ponuditelja nije predviđen.

### **5.2. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj je obavezan:

- navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku troškovnika (bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupna cijenu s PDV-om)
- cijenu ponude iskazati u eurima, brojkama
- cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada u Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

### **5.3. Valuta ponude**

Cijena mora biti iskazana u apsolutnom iznosu u eurima (EUR).

### **5.4. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Naručitelj će kao najpovoljniju odabrati ponudu koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz javnog poziva za dostavu ponuda i ima najnižu cijenu. U slučaju da dvije ili više ponuda imaju istu cijenu, bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

### **5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio**

Ponuda sa svim traženim priložima te popratni dokumenti i dokazi koje će dostavljati gospodarski subjekt moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a ukoliko to nisu isti moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik, u kojem slučaju moraju biti ovjereni Potvrdom stalnog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

Iznimno, korištenje posuđenica u hrvatskom jeziku, kao npr. anglizama, internacionalizama, prevedenica i sl., ne mora biti popraćeno prijevodom ovlaštenog sudskog tumača.

### **5.6. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda, s tim da naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponuda.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja**

#### **6.1. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude.

#### **6.3. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda**

Ponude trebaju biti dostavljene najkasnije **11.12.2023. godine do 11:00 sati** na adresu: **SPECIJALNA BOLNICA ZA ZAŠTITU DJECE S NEURORAZVOJNIM I MOTORIČKIM SMETNJAMA, Goljak 2, 10000 Zagreb.**

Ponude otvaraju isti datum/list vrijeme na adresi SB Goljak, Goljak 2, Zagreb odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda i od strane najmanje 2 člana stručnog povjerenstva za nabavu.

#### **6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda, a iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

#### **6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Nema avansnog plaćanja. Naručitelj će plaćanje izvršiti po zaprimanju e-Računa, po uredno izvršenoj usluzi, u roku od 60 dana od dana zaprimanja i prihvaćanju valjanog računa.

Valjanim računom smatra se račun izrađen i naručitelju dostavljen na način u potpunosti sukladan važećim zakonskim odredbama u smislu odredbi Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) dostupnog na poveznici: [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018\\_10\\_94\\_1817.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_10_94_1817.html) i ostalih relevantnih propisa važećih u trenutku izdavanja pojedinog računa za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

## **6.5. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima**

### **6.5.1. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi**

- Dokumentacija o nabavi dostupna je na internetskim stranicama naručitelja
- Naručitelj ne traži od gospodarskog subjekta naknadu troškova za izradu i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi.
- Gospodarski subjekt ne ostvaruje pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

## **PRILOG I: Projektni zadatak**

### **Analiza mogućnosti realizacije izgradnje novog objekta Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama**

#### **PROJEKTNI ZADATAK**

#### **UVOD**

Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama zdravstvena je ustanova osnovana 1946. godine od strane Grada Zagreba. Ustroj bolnice čine dnevne bolnice za visokoneurorizičnu djecu, predškolsku djecu, školsku djecu, robotsku terapiju, polikliničko-konzilijarna ambulanta, dijagnostička ambulanta, odjel majka-dijete te odjel dojenčadi i male djece.

Djeluje na dvije lokacije: Goljak 2 i Zelengaj 37, dok na lokacijama Banjavčičeva 16 i Zavrtnica 28-30 pruža usluge rehabilitacije školskoj djeci Centra za odgoj i obrazovanje „Goljak“ (COO „Goljak“) kroz Dnevnu bolnicu djece školskog uzrasta.

Na lokaciji Goljak su smještene: polikliničko-konzilijarna zaštita te tri dnevne bolnice: Dnevna bolnica odjela dojenčadi i male djece, Dnevna bolnica djece školskog uzrasta te Dnevna bolnica visokorizične djece. Tu se nalazi praonica rublja gdje se zbrinjava rublje obiju lokacija; čajna kuhinja gdje se distribuira hrana za djecu Dnevne bolnice školskog uzrasta, dvije kotlovnice koje osiguravaju toplinu za zgrade objekta kao i COO „Goljak“ koji je odvojena ustanova od bolnice, a u ingerenciji je Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Na lokaciji Zelengaj su smješteni četiri bolnička odjela: Odjel dojenčadi i male djece, Odjel majka-dijete, Odjel majki dnevne bolnice M-D i Odjel djece školskog uzrasta; dvije dnevne bolnice: Dnevna bolnica majka-dijete i Dnevna bolnica za robotsku terapiju te dio polikliničko-konzilijarne zaštite.

Bolnica dnevno pruža oko 700 raznih terapija, dok se u Poliklinici godišnje obavi oko 10.000 pregleda. Usluge i preglede obavlja 132 zdravstvena djelatnika (liječnika 11, fizio terapeuta 32, radnih terapeuta 20, senzoričkih terapeuta 7, psihologa 5, edukacijskih rehabilitatora 7, logopeda 13, sestara 39, elektrofizioloških tehničara u dijagnostici 7.). Osim što pokriva područje grada Zagreba, bolnici gravitiraju i stanovnici okolnih gradova i županija.

#### **POSTOJEĆE STANJE INFRASTRUKTURE – LOKACIJA GOLJAK**

Lokacija Goljak je u zoni javnog prijevoza (blizina Britanskog Trga), no bolnici nedostaju parkirališna mjesta. Cijela zona okruženja nema u blizini veće javno parkiralište dovoljnog kapaciteta za bolničke potrebe, što znatno otežava pristup roditeljima djece sa neurorazvojnim i motoričkim smetnjama osobnim automobilima.

Bolnica na lokaciji Goljak organizirana je u više građevina-objekata koji su bez dizala, stoga je komunikacija invalidskim kolicima između objekata omogućena vanjskim stazama -rampama pod nagibom. Parcela Bolnice na lokaciji Goljak je omeđena ulicama Goljak i Zelengaj, te nema mogućnosti proširenja. Površine je oko 4.000 m<sup>2</sup>, od toga jedan dio zauzimaju objekti škole i sportskog igrališta koji su u ingerenciji Ministarstva znanosti i obrazovanja. Parcela je u vlasništvu Grada Zagreba. Na svim objektima uočeni su manje pukotine i oštećenja od potresa u Zagrebu i Petrinji.



Slika 1 pozicije i oznake objekata Bolnice

- 1 – osnovni objekt, u funkciji Bolnice od 1946. g. Zgrada je održavana i djelomično renovirana bez bitnih izmjena u konstrukciji. Zgrada nema dizalo, te su prostori na katu i potkrovlju teško dostupni osobama s invaliditetom
- 2 – naknadno izgrađen prizemni aneks koji služi kao glavni ulaz, te prijemni odjel i čekaonica

**3a/3b** - izveden kao nadogradnja potkrovlja/kata na prizemni objekt

**4 i 5** – montažne nadogradnje i montažni objekti. Nemaju adekvatnih prostora za prihvata roditelja ili skrbnika pacijenata (čekaonica) za vrijeme terapija ili drugih aktivnosti, te je pretpostavka da se radi o tipskim modularnim građevinama, prvenstveno namijenjenim za privremeno stanovanje ili privremene urede. Trajnost ovakvih građevina je relativno mala, te zahtjeva veće troškove održavanja ili investicije (npr. zamjena azbest-cementnih krovova, dorada ili izmjena fasada, dodatnu toplinsku izolaciju i slično) u slučaju duže uporabe. Dugoročno ove građevine trebaju biti zamijenjene solidnom gradnjom.

**6 i 7** - privremene građevine od kontejnera koje su na betonskim temeljima, te doručene kosim limenim krovom, te su zbog nužde ostale do danas u stalnoj funkciji. Nužna su veća ulaganja u zamjenu privremenih objekata kvalitetnom gradnjom.

**8a** – kotlovnica, izvedena kao kontejnerski aneks na objekt 1

**8b** – kotlovnica, solidno izgrađeni objekt koji opskrbljuje toplinskom energijom putem toplinskog razvoda i radijatora (plinsko gorivo) nekoliko zgrada, uključivo školu

Objekti 6 i 7 nisu spojeni niti na jednu kotlovnicu, te je grijanje na struju. Hlađenje ljeti izvedeno je putem više pojedinačnih klima-uređaja (split-sistem). Bez dubljih analiza može se zaključiti da je sustav grijanja i hlađenja neekonomičan, te da je nužna temeljita energetska obnova cijelog kompleksa.

**9** - objekt škole (u ingerenciji Ministarstva znanosti i obrazovanja)

## **SVRHA ANALIZE I DJELOKRUG RADA**

Predmet projekta je izrada studije izvedivosti koja bi analizirala potrebu i opcije za ulaganjem u infrastrukturu, s obzirom na postojeće i buduće potrebe za liječenjem djece, objedinjavanjem funkcija Bolnice radi pružanja kvalitetne usluge u skladu s modernim standardima.

Djelokrug rada obuhvaća:

**I. Analiza postojećeg stanja** – potrebno je sagledati postojeće stanje u smislu poslovanja Bolnice, kapaciteta, stanja infrastrukture. Postaviti socio-ekonomski okvir i institucionalni okvir na nacionalnoj i lokalnoj razini u kojem Bolnica posluje, s posebnim naglaskom na zdravstveni sektor i strukturu stanovništva.

*Isporuka I.I.: Analiza optimalnog kapaciteta i tipa nove bolnice*

*Isporuka I.II.: Analiza temeljnog tla, prometnog sustava i instalacija te urbanističkih uvjeta*

**II. Analiza potreba** – s obzirom na nacionalnu strategiju, strategiju razvoja Bolnice i daljnje usavršavanje i specijalizaciju, odrediti buduće potrebe za uslugama u skladu s modernim standardima u zdravstvu, te odrediti opremu prema prijedlogu Naručitelja.

*Isporuka II: Analiza funkcionalne organizacije i osnovne medicinsko tehničke opreme nove bolnice*

**III. Prijedlog tehničkih rješenja** – prema budućim potrebama razviti nekoliko tehničkih rješenja unaprjeđenja infrastrukture, te odrediti najoptimalnije rješenje. Tehničko rješenje između ostalih sadrži analizu urbanističkih uvjeta, imovinsko-pravnih odnosa, određuje vrijednost investicije i vremenski plan provedbe.

*Isporuka III.I.: Analiza potrebnih upravnih akata i dozvola za svaki pojedini prijedlog tipa nove bolnice*

*Isporuka III.II.: Arhitektonsko-građevinski program bolnice s programom funkcionalnih jedinica te popisom i specifikacijom instalacija i opreme uz pripadajuće nacрте*

*Isporuca III.III: Procjena vrsta i opsega radova za svaki pojedini prijedlog tipa nove bolnice*

*Isporuca III.IV: Analiza korištenja obnovljivih izvora energije i održive gradnje*

*Isporuca III.V.: Zahtjev i Elaborat zaštite okoliša u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš.*

**IV. Financijska analiza** – potrebno je odrediti ukupni iznos investicije, budućih operativnih troškova, napraviti financijsku isplativost i održivost projekta

*Isporuca IV.: Procjena ukupnih životnih troškova građevine nove bolnice*

**V. Ekonomska analiza** – provjeriti društvenu korisnost projekta

*Isporuca V.I.: Ekonomsko-financijska analiza troškova i koristi*

*Isporuca V.II.: Prijedlog mogućih modela financiranja i ugovaranja izgradnje bolnice*

*Isporuca V.III.: Komparator troškova javnog sektora*

**VI. Analiza rizika** – sagledava moguće rizike odabranog optimalnog rješenja u fazi pripreme i provedbe

*Isporuca VI.: Procjena rizika projekta i matrica prevencije rizika*

## **VII. Zaključak**

*Isporuca : Zaključak i preporuke*

Studiju izvedivosti potrebno je izraditi sukladno dokumentima Europske komisije: „*EC, Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Projects, December 2014, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020*“ (EC „Vodič za analizu troškova i koristi u investicijskim projektima, prosinac 2014, Alat za ekonomsku procjenu Kohezijske Politike 2014-2020) te dokumentu „*Economic Appraisal Vademecum 2021-2027*“.

Vodič za analizu troškova i koristi investicijskih projekata Europske komisije, metodološki je alat za izradu studije izvedivosti kojom se analizira tehnička izvedivost projekta te financijska isplativost i društvena korist. Vodič je prvenstveno namijenjen ocjeni javnih investicijskih projekata. Slijedom određene metodologije daje se uvid u samu svrhu projekta gdje se definiraju ciljevi, ciljne skupine, provjerava usklađenost s regionalnim, nacionalnim i EU politikama, strategijama, zakonima.

Središnji dio dokumenta je analiza potreba koja kvantificira budući broj korisnika javne infrastrukture i potrebu za istom. Ovaj ključni dio pokazuje postoji li potreba za javnom infrastrukturom ili ne, te u kojoj mjeri.

Na temelju analize potreba radi se tehničko rješenje. Obično se predlaže više tehničkih rješenja među kojima se odabire optimalno rješenje korištenjem alata višekriterijske (multikriterijske) analize. Izrada više tehničkih rješenja nužna je kako bi se sagledali svi aspekti kao što su odabir lokacije, okolišni aspekti, urbanistička i administrativna ograničenja, radi li se o novogradnji ili rekonstrukciji postojećeg objekta (ili kombinaciji), odabir odgovarajuće tehnologije. Svako predloženo rješenje ima svoj vremenski period realizacije, investicijski trošak, operativni trošak te je u različitoj mjeri funkcionalna za ciljnu skupinu.

Iz perspektive nositelja projekta važno je dobiti realnu sliku mogućih opcija, te sve njihove pozitivne i negativne strane kako bi se odabrala optimalna varijanta.

Prije početka pružanja usluga Izvršitelj će Naručitelju dostaviti prijedlog Metodologije izvršenja usluga. Metodologija predstavlja, između ostalog, opis načina izvršenja usluga te definira minimum standarda i kvalitete koji će se koristiti pri izvršenju usluga. Prijedlog Metodologije je podložan odobrenju Naručitelja. Ukoliko se Izvršitelj pri izvršenju usluga ne pridržava prihvaćene Metodologije, dobiti će pisano upozorenje Naručitelja sa rokom unutar kojeg se moraju ispraviti nedostaci te ukoliko se ne isprave nedostaci ili ukoliko se Izvršitelj ogluši o pisana upozorenja Naručitelja, Naručitelj će imati pravo raskinuti Ugovor.

U sklopu prijedloga metodologije potrebno je minimalno:

- napraviti CPM (Metoda kritičnog puta odnosno engl. *Critical Path Method*) vremenski mrežni plan svih aktivnosti potrebnih za provedbu analiza i ostvarenje ciljeva;
- odrediti stručnjake koji će sudjelovati u pojedinim aktivnostima prikazanim u planu;
- obrazložiti kako će sudjelovanje pojedinih stručnjaka u odgovarajućim aktivnostima doprinijeti ostvarenju zadanih ciljeva analiza;
- opisati kako će se upravljati svim aktivnostima te koje će mjere biti poduzete kako bi se osiguralo da se ostvare rezultati analiza;
- navesti softverske alate i opremu koja će se koristiti u analizama te opisati kako se njihovim korištenjem mogu realizirati planiranje aktivnosti;
- opisati/navesti baze podataka (izvori) koje će se koristiti pri izradi analiza i usporedba i detaljno pojasniti kako su iste usporedive sa projektom odnosno kako su relevantne i kako će se pojedini podaci korigirati da reflektiraju stanje u Republici Hrvatskoj;
- opisati koji su podaci ili dokumenti potrebni Izvršitelju da ispuni svoje obveze a koje mu je dužan dostaviti Naručitelj te rokovi u kojima ih treba dostaviti;
- detaljno opisati metodologiju koja će se koristiti za provođenje pojedinih analiza pri čemu je potrebno obrazložiti kako će navedena metodologija dovesti do ostvarenja planiranih ciljeva.

#### MINIMALNI ZAHTJEVANI ANGAŽMANA STRUČNJAKA PO POJEDINOJ ISPORUCI

STRUČNJAK Funkcija u timu	Odgovornosti i zaduženja
<b>1. Voditelj tima stručnjaka</b> - <i>Stručnjak za upravljanje projektom</i>	Voditelj tima stručnjaka biti će zadužen za kontrolu i koordinaciju izrade svih analiza (isporuka) i prisustvovat će svim sastancima s Naručiteljem. Stručnjak će biti zadužen i odgovoran za izradu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Isporuka I.I.</i></li> </ul>
<b>2. Stručnjak za izradu medicinsko – tehnološkog programa</b>	Stručnjak će biti zadužen i odgovoran za izradu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Isporuka II</i></li> </ul>
<b>3. Stručnjak za izradu - građevinskog programa</b>	Stručnjak će biti zadužen i odgovoran za izradu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Isporuka I.II.</i></li> <li>• <i>Isporuka III.II., III.III, III.IV., III.V.</i></li> </ul>
<b>4. Stručnjak za studije izvedivosti</b>	Stručnjak će biti zadužen i odgovoran za izradu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Isporuka III.I.</i></li> <li>• <i>Isporuka IV.</i></li> <li>• <i>Isporuka V.I., V.II., V.III.</i></li> <li>• <i>Isporuka VI.</i></li> </ul>

## **OKVIRNI SADRŽAJ STUDIJE**

### **1. Uvod**

### **2. Socio-ekonomski kontekst projekta**

#### 2.1. Uvod

#### 2.2. Analiza društveno-ekonomskog konteksta

##### 2.2.1. Demografski aspekt

##### 2.2.2. Ekonomski aspekt

#### 2.3. Analiza institucionalno-političkog konteksta

##### 2.3.1. Pregled zakonodavnog okvira

##### 2.3.2. Analiza institucija relevantnih za provedbu Projekta

### **3. Ciljevi Projekta**

#### 3.1. Opis projekta

#### 3.2. Poveznica s drugim projektima

#### 3.3. Ciljevi i očekivani rezultati

#### 3.4. Relevantnost projekta

### **4. Analiza potreba**

#### 4.1. Analiza trenutnih potreba

#### 4.2. Analiza budućih potreba

#### 4.3. Popis opreme

#### 4.4. Identifikacija nositelja i partnera Projekta

#### 4.5. Identifikacija krajnjih korisnika i ključnih dionika

### **5. Tehnička izvedivost i utjecaj na okoliš**

#### 5.1. Uvod

#### 5.2. Opis postojeće lokacije i mogućih rješenja

#### 5.3. Analiza postojeće infrastrukture i usluga

##### 5.3.1. Pregled dostupne infrastrukture

##### 5.3.2. Organizacija i upravljanje postojećom infrastrukturom

#### 5.4. Prijedlog tehničkih opcija

##### 5.4.1. Opis postojećeg stanja

##### 5.4.2. Analiza alternativnih rješenja

##### 5.4.3. Multikriterijska analiza opcija

#### 5.5. Procjena utjecaja na okoliš i klimatske promjene

#### 5.6. Provedba i organizacija projekta

### **6. Financijska analiza**

#### 6.1. Uvod

- 6.2. Metodologija i pretpostavke financijske analize
  - 6.2.1. Pretpostavke financijske analize
- 6.3. Investicijski troškovi i troškovi ponovnih investicija
  - 6.3.1. Investicijski troškovi
  - 6.3.2. Troškovi ponovnih investicija
- 6.4. Operativni troškovi, prihodi i ostatak vrijednosti
  - 6.4.1. Prihodi
  - 6.4.2. Operativni troškovi
  - 6.4.3. Ostatak vrijednosti
- 6.5. Pokazatelji financijskog učinka
- 6.6. Financijski jaz i mogućnosti sufinanciranje
- 6.7. Izvori financiranja
- 6.8. Financijska održivost
- 6.9. Financijski povrat na nacionalni kapital

## **7. Ekonomska analiza**

- 7.1. Uvod
- 7.2. Metodologija i pretpostavke ekonomske analize
- 7.3. Identifikacija ekonomskih koristi i troškova
- 7.4. Kvantifikacija ekonomskih koristi i troškova
- 7.5. Pokazatelji ekonomskog učinka

## **8. Analiza rizika i osjetljivosti**

- 8.1. Uvod
- 8.2. Analiza osjetljivosti
- 8.3. Analiza scenarija
- 8.4. Kvalitativna analiza rizika

## **9. Zaključak**

PRILOG II: Ponudbeni list

**1. NARUČITELJ:**

Naziv	SPECIJALNA BOLNICA ZA ZAŠTITU DJECE S NEURORAZVOJNIM I MOTORIČKIM SMETNJAMA
Sjedište	Goljak 2, 10000 Zagreb
OIB	92559974262

**2. PONUDITELJ**

Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB		
Broj žiro-računa		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
E-mail adresa		
Osoba za kontakt		
Broj telefona/telefaksa		

**3. PREDMET NABAVE**

Naziv predmeta nabave	
-----------------------	--

**4. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	

Rok valjanosti ponude	
Broj ponude	

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

Potpis / ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja

**Napomena:** ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**PRILOG III: Izjava o nekažnjavanju**

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22) dajem

**I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: \_\_\_\_\_, izdane od \_\_\_\_\_

po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

1) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske i gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj pravomoćnom presudom nije osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevара), članka 293. (prijevара u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske i gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj pravomoćnom presudom nije osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023. g.

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis)  
m.p.

#### PRILOG IV TROŠKOVNIK

(Poseban dokument u Excel formatu)

PRILOG V POPIS GLAVNIH USLUGA

Naziv ponuditelja \_\_\_\_\_

Br.	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE	NAZIV / PREDMET USLUGA	VRIJEDNOST USLUGA BEZ PDV-A	DATUM IZVRŠENJA
1.				
2.				
3.				
4.				

*\*Po potrebi dodati retke za unos.*

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2023.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
*(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje)*

**PRILOG VI Obrazac životopisa  
ŽIVOTOPIS STRUČNJAKA**

Predloženi položaj u timu stručnjaka:

1. Prezime i ime:
2. Datum rođenja:
3. Obrazovanje:

INSTITUCIJA (datum od - do)	STEČENO ZVANJE

4. **Vladanje jezicima:** navesti kompetencije na ljestvici od 1 do 5 (1 – izvrsno; 5 - osnovno)

JEZIK	ČITANJE	GOVOR	PISANJE

5. Članstvo u strukovnim tijelima:

6. Ostale vještine (npr. poznavanje rada na računalu, itd.):

7. Povijest zaposlenja/radno iskustvo:

Datum od – do (mjesec/godina)	Naziv i adresa pravne osobe, kontakt osoba (ime i kontakt podaci) <sup>1</sup>	Radno iskustvo / pozicija

9. **Specifično iskustvo<sup>2</sup>:**

Razdoblje izvršenja programa/projekta /analize (mjesec i godina)	Naziv projekta/programa /analize	Mjesto izvršenja predmetne usluge	Naručitelj i kontakt osoba <sup>3</sup> (ime i prezime, telefonski broj i e-mail)	Kratak opis projekta /programa /analize <sup>4</sup>

Ja, niže potpisani, potvrđujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da gore navedeno specifično iskustvo ispravno opisuje mene i moje radno iskustvo. Razumijem da pogrešno navođenje činjenica koje su ovdje opisane može dovesti do odbijanja ponude u kojem sam angažiran kao stručnjak.

\_\_\_\_\_  
(Potpis stručnjaka)

datum: \_\_\_\_\_  
(dan/mjesec/godina)

<sup>1</sup> Naručitelj pridržava pravo kontaktirati kontakt osobu za provjeru točnosti podataka prikazanih u životopisu.

<sup>2</sup> Stručnjak upisuje samo relevantno specifično iskustvo definirano ovim Pozivom točkom 4.2. kao uvjet tehničke i stručne sposobnosti

<sup>3</sup> Naručitelj pridržava pravo kontaktirati kontakt osobu za provjeru točnosti podataka prikazanih u specifičnom iskustvu stručnjaka.

<sup>4</sup> Potrebno je u opisu jasno navesti sve podatke iz kojih je razvidno da se radi o projektima, programima i analizama koji su u skladu sa spomenutim uvjetima/zahjevima iz Poziva

**NAPOMENA:**

Sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine 42/2018) gore potpisani daje svoju privolu da se njegovi podaci koriste isključivo za potrebe predmetnog postupka javne nabave te se isti neće koristiti u druge svrhe. Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22), rok čuvanja podataka je najmanje četiri godine od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

Poziv za dostavu ponude i troškovnik predmeta nabave objavljeni su sukladno odredbama temeljem čl. 12 i čl. 15. ZJN 2016 te Pravilnika o provedbi nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi usvojenog na 26. sjednici Upravnog vijeća Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama održanoj dana 31. svibnja 2023. godine, objavljenog na službenoj internet stranici Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama: [www.sbgoljak.hr](http://www.sbgoljak.hr).

S poštovanjem,

**Specijalna bolnica za zaštitu djece  
s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama**  
ravnateljica  
dr. sc. Ivana Kern, spec. fizikalne medicine i rehabilitacije