Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/2018.) i članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/1993., 29/1997., 47/1999. i 35/2008.), Upravno vijeće na 32. sjednici, održanoj 12. 12. 2019. godine, donijelo je Statut, s izmjenom donesenom na 33. sjednici od 16.12.2019. godine:

S T A T U T
Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama

UVODNA NAPOMENA

Nazivi i izrazi koji se koriste u Statutu Specijalne bolnice za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama (u daljnjem navođenju: Bolnica), a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom pobliže uređuje:

- status Bolnice, od osnivanja 1946. godine,
- naziv, sjedište i djelatnost,
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje,
- ustrojstvo Bolnice,
- tijela Bolnice,
- opći akti,
- imovina Bolnice,
- nadzor,
- javnost rada, poslovna i profesionalna tajna,
- ostala pitanja značajna za obavljanje zdravstvene djelatnosti, kao i za rad i poslovanje Bolnice.

Članak 2.

Bolnica je specijalna javna ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost.

Naziv ustanove je: "Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama".

Članak 3.

Osnivač Bolnice je Grad Zagreb.
Prava i dužnosti osnivača obavlja ovlašteno tijelo osnivača.

Bolnica je osnovana Odlukom NRH Ministarstva socijalne politike Broj: VII-2-1946. od 28. lipnja 1946. godine, kao «Zavod za djecu invalide, sa svrhom primanja djece invalida kojima će se u Zavodu pružati potrebna liječnička pomoć i njega".

Narodni odbor Grada Zagreba 1960. godine, donio je odluku po kojoj Zavod nastavlja radom isključivo kao zdravstvena ustanova.

Rješenjem Us-490/76 od 30.12.1976. Bolnica za tuberkulozu pluća i plućne bolesti Zagreb, Zelengaj 37 i 37/1, pripojenjem ulazi u sastav Zavoda za rehabilitaciju djece oboljele od cerebralne paralize, Zagreb, Goljak 2.

SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Zagrebu, Goljak 2.

Djelatnost Bolnice obavlja se i na lokacijama Zelengaj 37 i Zelengaj 37/1.

Naziv Bolnice i sjedište istaknuti su na ploči u sjedištu Bolnice, i na objektima Zelengaj 37 i 37/1.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač.

Članak 5.

Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i to:

1. Bolnička zdravstvena zaštite iz djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije i djelatnosti pedijatrije (pedijatrijske neurologije);
2. Dnevno-bolničke opskrba u okviru ambulantnog liječenja iz djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije i djelatnosti pedijatrije (pedijatrijske neurologije);
3. Specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita iz djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije i djelatnosti pedijatrije (pedijatrijske neurologije);

4. Socijalna skrb za djecu sa teškoćama u razvoju izvan vlastite obitelji, upućenu na medicinsku rehabilitaciju i specijalno školovanje, koja skrb ostvaruju kao stalni smještaj, odnosno cjelodnevni i poludnevni boravak;
5. Nastavna djelatnost putem ugovora sa suradnom ustanovom.

Djelatnost Bolnice upisana je u sudski registar kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem Tt-13/28029-3 od 08. siječnja 2014. godine.

Članak 6.

Bolnica može promijeniti ili proširiti djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti o čemu odlučuje ovlašteno tijelo osnivača.

Članak 7.

Bolnica ima pečat okruglog oblika promjera 25 mm s nazivom i sjedištem Bolnice.

Naručivanje, uporaba, rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan zakonom.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 8.

Za svakodnevno poslovanje Bolnica ima štambilj četvrtastog oblika 60x35 mm koji sadrži naziv, sjedište Bolnice te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE BOLNICE

Članak 9.

Bolnica je pravna osoba upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Članak 10.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom, drugim općim aktima i pravilima struke.

Članak 11.

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- odlučiti o dobivanju jamstava za kreditna zaduženja.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna,
- izdati mjenice i ostala sredstava osiguranja plaćanja po istom pravnom poslu čija vrijednost prelazi 400.000,00 kuna,
- odlučiti o zaduživanju,
- odlučiti o načinu raspolaganja dobiti i pokriću gubitka Bolnice,
- donijeti odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstava u drugu poslovnu banku.

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Bolnice.

Promet novčanih sredstava Bolnica obavlja preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 13.

Bolnicu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

Ravnatelj ima zamjenika kojeg imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članak 14.

Ravnatelj Bolnice ovlašten je u ime i za račun Bolnice samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim zaključivanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- o nabavi i prodaji osnovnih sredstava čija je pojedinačna veća od 150.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost,
- o godišnjoj nabavi roba i usluga,
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 150.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost,
- o zakupu poslovnog prostora.

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz prethodnog stavka ovog članka ako je prethodno odluku o tome donijelo Upravno vijeće.

Članak 15.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Bolnicom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 16.

Ravnatelj Bolnice može svoja ovlaštenja, ili dio svojih ovlaštenja, za zastupanje prenijeti na druge radnike Bolnice.
O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pisanu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.
Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti.
U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Članak 17.

Ravnatelj Bolnice određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

USTROJSTVO BOLNICE

Članak 18.

Unutarnje ustrojstvo Bolnice pobliže se utvrđuje i opisuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Bolnice.

U sklopu djelatnosti iz članka 5. Statuta, u Bolnici postoje slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ured ravnatelja – Ravnateljstvo,
2. Službe i odjeli medicinskih djelatnosti,
3. Službe i odjeli nemedicinskih djelatnosti.

TIJELA BOLNICE

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 19.

Upravno vijeće je tijelo upravljanja Bolnicom.

Upravno vijeće Bolnice ima sedam (7) članova i čine ga predstavnici:

- osnivača (predsjednik i tri člana),
- Republike Hrvatske (jedan član),
- radnika Bolnice (dva člana).

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2., podstavak 1 ovog članka, imenuje osnivač na prijedlog pročelnika Gradskog ureda nadležnog za zdravstvo.

Člana Upravnog vijeća iz stavka 2., podstava 2 ovog članka, imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravstvo.

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2., podstavak 3 ovog članka, imenuje Stručno vijeće Bolnice i Radničko vijeće Bolnice iz redova radnika Bolnice, sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Svi članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij te pet godina iskustva u području zdravstva.

Uvjet iz stavka 6. ovog članka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojega imenuje Radničko vijeće.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Članak 20.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka vremena na koje je imenovan, u slijedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na mjesto člana Upravnog vijeća,
- opozivom,
- prestankom radnog odnosa za članove predstavnike Radničkog vijeća.

O ostavci i opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

Članak 21.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća može podnijeti predsjednik Upravnog vijeća u slijedećim slučajevima:

- ako se članovi Upravnog vijeća koje je imenovao osnivač ne pridržavaju uputa i smjernica osnivača,
- ako sudjeluju u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Bolnici bilo materijalna ili nematerijalna, a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća propisane zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Upravno vijeće Bolnice obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut Bolnice uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi godišnje planove i program rada i razvoja Bolnice i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi odluku o zaključivanju godišnjih ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitaka u poslovanju Bolnice bez odlaganja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti Bolnice,
- donosi odluke o imenovanju sukladno zakonu i Statutu,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinačnim pravima radnika,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,

- odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja sukladno ovom Statutu, pragovima EU i Zakonu o javnoj nabavi – odredbe o jednostavnoj nabavi,
- odlučuje o naknadama za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveni osiguranici ili koji žele pruženu im uslugu platiti sami,
- provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim propisima.

Upravno vijeće, uz suglasnost ovlaštenog tijela osnivača, odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja, čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost, kao i o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja čija vrijednost prelazi 400.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost.

Upravno vijeće, uz suglasnost ovlaštenog tijela osnivača, odlučuje o zaduživanju Bolnice.

Upravno vijeće može angažirati i stručnjake izvan Bolnice, za razmatranje pitanja iz svoje nadležnosti i različitih područja poslovanja Bolnice.

Članak 23.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada.

2. RAVNATELJ

Članak 24.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice.

Ravnatelj Bolnice ima zamjenika. Zamjenika ravnatelja, na razdoblje od četiri godine, imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Ravnatelj može imati pomoćnika:

- za pravne poslove,
- za financijsko poslovanje,
- za sestrinstvo – glavnu sestru Bolnice,
- za kvalitetu, sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

Pomoćnike ravnatelja imenuje i razrješava ravnatelj Bolnice.

Članak 25.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na temelju javnog natječaja.

Ravnatelja Bolnice imenuje i razrješuje Upravno vijeće, sukladno stavku 1. Ovog članka.

Javni natječaj za izbor ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće, u svemu sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Mandat ravnatelja traje četiri godine i ista osoba može, na temelju natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Za ravnatelja Bolnice može se imenovati osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem te pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj zdravstvene ustanove nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s pet godina radnog iskustva.

Članak 26.

Odluka o raspisivanju natječaja donosi se najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni Statutom,
- vrijeme trajanja mandata propisano Zakonom,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćivanja sudionika natječaja o izboru u trajanju od 45 dana od zaključenja natječaja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

Članak 27.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- zastupa Bolnicu,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- ovlašten je izdati mjenicu i ostalih sredstava osiguranja plaćanja do 150.000,00 kuna vrijednosti,
- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta u nadležnosti Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
- zaključuje ugovore s HZZO na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću zamjenika ravnatelja,
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću predsjednike i članove bolničkih povjerenstava,
- imenuje pomoćnike propisane Statutom,
- podnosi izvješće o poslovanju Bolnice Upravnom vijeću svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće, te izvješće o financijskom poslovanju jedanput mjesečno,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
- podnosi izvješća Upravnom vijeću o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- organizira stručni rad Bolnice i za njega je odgovoran,
- podnosi izvješće jedanput godišnje Ministarstvu zdravstva o broju umrlih i uzrocima njihove smrti,
- bez odgađanja obavještava Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u Bolnici kojima su ugroženi ili u neposrednoj opasnosti život i zdravlje ljudi,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno godišnjem planu,
- sklapa ugovore o radu,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
- izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- imenuje prema potrebi povjerenstva/komisije, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,

- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 28.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je izabran i imenovan, u slučaju:

- osobnog zahtjeva,
- nastanka nekog od razloga koji po posebnim propisima dovode do prestanka ugovora o radu,
- neizvršavanja ugovornih odredbi sukladno sklopljenom ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- neizvršavanja programskih zadaća Bolnice,
- nastalog gubitka u obavljanju djelatnosti, koji pokriva osnivač sukladno članku 56. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, osim u slučaju gubitka uslijed kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- kršenja propisa i općih akata Bolnice ili neopravdanog neizvršenja odluka Upravnog vijeća odnosno postupanja suprotno istima,
- nastanka štete Bolnici uslijed nesavjesnog i nepravilnog rada, zanemarivanja ili nemarnog obavljanja dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju zdravstvene djelatnosti,
- nalaza zdravstvene inspekcije kojim je utvrđena povreda propisa i općih akata Bolnice ili utvrđena nepravilnost u radu ravnatelja.

Upravno vijeće dužno je prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost pisanim putem se izjasniti na sve okolnosti

Ako Upravno vijeće na razriješi ravnatelja iz razloga propisanih stavkom 2. ovog članka, u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješenju ravnatelja donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka nije dopuštena žalba ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 29.

U slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka mandata, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana razrješenja.

3. ZAMJENIK I POMOĆNICI RAVNATELJA

Članak 30.

Ravnatelj Bolnice, sukladno članku 24., stavku 2. Statuta, ima zamjenika.

Za zamjenika ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij te najmanje pet godina radnog iskustva.

Ravnatelj Bolnice može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje, pomoćnika za sestrinstvo – glavnu sestru Bolnice te pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

4. STRUČNO VIJEĆE

Članak 31.

Članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj Bolnice i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica Bolnice.
Stručno vijeće ravnatelj imenuje pisanom odlukom, sukladno stavku 1. ovog članka.

Stručno vijeće Bolnice čine:
- pročelnik Službe za razvojnu neurologiju,
- pročelnik Službe za rehabilitaciju razvojne dobi,
- pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite i nadzor,
- pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo - glavna sestra,
- zamjenik ravnatelja;

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Ravnatelj ne može biti član ni predsjednik Stručnog vijeća.

Članak 32.

Stručno vijeće ima predsjednika kojeg imenuje ravnatelj iz redova Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom,
- potpisuje zapisnike i odgovoran je za izradu zaključaka i odluka Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva (2) dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Bolnice.

Članak 33.

Stručno vijeće Bolnice osim poslova propisanih Zakonom, obavlja i sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice**,**
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unaprjeđenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice s financijskim mogućnostima,
- predlaže stručno i specijalističko usavršavanje zdravstvenih djelatnika za potrebe Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- obavlja i druge poslove propisane zakonom i ovim Statutom.

4. STRUČNI KOLEGIJ

Članak 34.

Stručni kolegij Bolnice je zajedničko tijelo Bolnice koje čine svi liječnici zaposleni u Bolnici.

Stručni kolegij razmatra sva pitanja iz područja stručnog rada Bolnice, a po potrebi svoje prijedloge i zaključke dostavlja na daljnji postupak, Stručnom vijeću i ravnatelju Bolnice.

Sjednice Stručnog kolegija saziva i vodi predsjednik.

Predsjednika Stručnog kolegija imenuju članovi neposredno, na razdoblje od 1 godine.

5. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 35.

Etičko povjerenstvo Bolnice je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja i čini ga pet članova i pet zamjenika.

Članovi Etičkog povjerenstva su:

- četiri (4) predstavnika Bolnice od toga tri (3) medicinske struke i jedan (1) nemedicinske struke,
- jedan predstavnik – vanjski član, koji nije radnik Bolnice (javni radnik, pravosudni dužnosnik, znanstvenik i sl.).

40 % članova mora biti suprotnog spola.

Članak 36.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice i radu zdravstvenih radnika, sukladno Kodeksu medicinske etike i deontologije posebno cijeneći etičku poziciju koja polazi od dužnosti kao osnove moralnosti,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno – nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

6. POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 37.

Povjerenstvo za lijekove je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo ima pet članova i čine ga liječnici specijalisti dvije bolničke djelatnosti.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svom radu.

Članak 38.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice, osobito:

- prati ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u Bolnici,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista,
- dostavlja Upravom vijeću i ravnatelju tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavod ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u RH te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,
- prati rezistenciju antimikotskih lijekova u Bolnici i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika,
- nadzire i prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici te predlaže mjere za racionalnu potrošnju,
- izrađuje, u suradnji sa stručnim službama, popis lijekova i medicinskih proizvoda za godišnju potrošnju i nabavu.

7. POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 39.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice je tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet (5) članova.

Predsjednik Povjerenstva je, sukladno Zakonu o kvaliteti zdravstvene zaštite, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu.

Članove Povjerenstva imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, i čine ga predstavnici svih djelatnosti Bolnice, kako slijedi:

- pomoćnik ravnatelja za kvalitetu (predsjednik po funkciji),
- dr.med.specijalist fizikalne medicine i rehabilitacije ili dr.med.specijalist pedijatar/neuropedijatar (u zavisnosti od kojeg je profila specijalnosti pomoćnik ravnatelja za kvalitetu),
- pomoćnik za sestrinstvo – glavna sestra Bolnice,
- prvostupnik (Baccalaureus) fizio terapije,
- prvostupnik (Baccalaureus) radne terapije.

Članak 40.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove, sukladno standardima zdravstvene zaštite, obavlja poslove utvrđene zakonom:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar o neželjenim ishodima liječenja, sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite,
- povodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije zdravstvene ustanove,

sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo obavlja i sljedeće poslove:
– provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
– provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
– procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove,
– sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
– provodi aktivnosti vezano za pripreme za akreditacijski postupak,
– predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite i
– surađuje s Ministarstvom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu obvezno je podnositi izvješće o svom radu, ravnatelju tromjesečno a Ministarstvu zdravstva polugodišnje.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o radu, kojim pobliže određuje postupanje u svom djelokrugu rada.

Članak 41.

Bolnica ima jedinicu za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Svi zdravstveni radnici obvezni su aktivno sudjelovati u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite.

8. BOLNIČKO POVJERENSTVO ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE BOLNIČKIH INFEKCIJA

Članak 42.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Bolničkog povjerenstva za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Članove Bolničkog povjerenstva, sukladno Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija čine:
– ravnatelj ili njegov pomoćnik za medicinske poslove;
– glavna sestra ustanove;
– doktor medicine za kontrolu bolničkih infekcija;
– doktor medicine specijalist mikrobiolog (ako nije ujedno i liječnik za kontrolu bolničkih infekcija);
– doktor medicine specijalist infektolog (ako nije ujedno i liječnik za kontrolu bolničkih infekcija);
– doktor medicine specijalist epidemiolog (ako nije ujedno i liječnik za kontrolu bolničkih infekcija);
– medicinska sestra-medicinski tehničar za kontrolu bolničkih infekcija.

Ako obveznik provođenja mjera nema zaposlene zdravstvene radnike određene specijalnosti (mikrobiolog, epidemiolog, infektolog), Upravno vijeće ustanove mora za člana Bolničkog povjerenstva imenovati zdravstvenog radnika zaposlenog u drugoj zdravstvenoj ustanovi uz prethodnu suglasnost zdravstvenog radnika i ravnatelja zdravstvene ustanove u kojoj je zaposlen.

Članak 43.

Bolničko povjerenstvo, na prijedlog predsjednika, imenuje Tim za kontrolu bolničkih infekcija.

Tim za kontrolu bolničkih infekcija svakodnevno provodi, prati i nadzire mjere sprječavanja, suzbijanja i kontrole infekcija poveznih sa zdravstvenom skrbi.

Članak 44.

Bolničko povjerenstvo i Tim za kontrolu bolničkih infekcija, radi na temelju Poslovnika o radu.

9. ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 45.

Odbor za zaštitu na radu čine ravnatelj ili njegov ovlaštenik, stručni savjetnik zaštite na radu Bolnice, specijalist medicine rada izabran u skladu s posebnim propisom te povjerenik radnika za zaštitu na radu ili njihov koordinator.

Predsjednik odbora je ravnatelj ili njegov ovlaštenik.

O imenovanju članova odbora ravnatelj donosi pisanu odluku.

Radi rješavanja specifičnih problema zaštite na radu, poslodavac će u rad odbora uključiti stručnjake za pojedina područja, ukoliko se to pokaže potrebnim.

Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik. Zapisnike čuva i pohranjuje stručni savjetnik zaštite na radu.

Članak 46.

Sa svrhom stalnog unapređivanja zaštite na radu, Odbor planira i nadzire:

1) primjenu pravila zaštite na radu u Bolnici,
2) organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu,
3) obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu,
4) prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

Poslovi odbora iz stavka 1. ovoga članka mogu se i proširiti sporazumom sklopljenim između radničkog vijeća i poslodavca.

JAVNA NABAVA

Članak 47.

Bolnica je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi.

Bolnica je obveznik primjene naputaka Središnjeg tijela za javnu nabavu Grada Zagreba, sukladno aktima osnivača.

STATUT I OPĆI AKTI BOLNICE

Članak 48.

Statut je temeljni akt Bolnice.
Opći akti su pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja bolničke djelatnosti, koje je Bolnica obvezna donijeti i objaviti sukladno općim i posebnim propisima.

Statut uz suglasnost osnivača i opće akte Bolnice, donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za donošenje.

Opći akti stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči, ako samim aktom nije drugačije određeno, a sukladno zakonu.

Članak 49.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

IMOVINA BOLNICE

Članak 50.

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja je na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine br. 75/93.) bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja, kao i ona imovina koju je Bolnica pribavila ili stekla nakon stupanja na snagu toga Zakona.

Članak 51.

Imovina Bolnice upisana je u zemljišnim knjigama, Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog građanskog suda u Zagrebu.

Članak 52.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže ravnatelj i Upravno vijeće, u okviru nadležnosti i granica utvrđenih Statutom.

SREDSTVA ZA RAD BOLNICE

Članak 53.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO-a,
- ugovaranjem i naplatom naknada za poslove socijalne skrbi pružene korisnicima socijalne skrbi,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima sa HZZO i dobrovoljnim osiguravateljima, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- iz drugih izvora.

Članak 54.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO ugovara se i obračunava primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 55.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguratelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

JAVNOST RADA

Članak 56.

Bolnica ima svoju službenu stranicu: www.sbgoljak.hr.

Bolnica je obvezna postupati po Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne Novine 25/13. i 85/15.).

Bolnica je obvezna imenovati službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Službeni podaci o službeniku za informiranje objavljuju se na stranici Bolnice.

Službenik za informiranje:
1) obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju tijela javne vlasti, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,
3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom.

Bolnica je obvezna o odluci o određivanju službenika za informiranje izvijestiti Povjerenika za informiranje Republike Hrvatske (u daljnjem navođenju: Povjerenik) u roku od mjesec dana od donošenja odluke o određivanju službenika za informiranje.

Ograničenja prava na pristup informacijama i njihovo trajanje regulirani su Zakonom.

POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 57.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Nepoštivanje obveze čuvanja poslovne tajne povreda je ugovora o radu.

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Bolnici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na planove u svezi obrane,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Bolnice i njenog osnivača.

Članak 59.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti samo ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Članak 60.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice u procesu rada saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnosti moglo nanijeti štetu bolesniku Bolnice ili trećoj osobi.
Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja povredu ugovora o radu.
O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

NADZOR NAD RADOM BOLNICE

Članak 61.

Nadzor nad radom obuhvaća:

- unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih i nezdravstvenih radnika Bolnice,
- stručni nadzor nadležnih komora, i
- zdravstveno – inspekcijski nadzor.

Članak 62.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom u Bolnici provodi se i detaljno uređuje Pravilnikom o načinu obavljanja unutarnjeg nadzora te Godišnjim planom i programom provođenja unutarnjeg nadzora kojeg je Bolnica obvezna dostaviti ministarstvu nadležnom za zdravstvo najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za slijedeću godinu.

Pravilnik o unutarnjem nadzoru, sukladno stavku 1. ovog članka, donosi Upravno vijeće.

Unutarnji nadzor može biti izvanredan ili redovan.

Redovni Unutarnji nadzor nad radom ustrojbenih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor, najmanje dva puta godišnje.

Povjerenstvo ima pet (5) članova i imenuje ga Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za redoviti unutarnji nadzor, u svom radu, usko surađuje s Povjerenstvom za kvalitetu.

Članak 63.

Izvanredni unutarnji nadzor provodi Komisija za izvanredni unutarnji nadzor koju ravnatelj imenuje samo za konkretan, pojedinačni, slučaj sa precizno utvrđenim predmetom nadzora i rokovima izvršenja. Potrebu izvanrednog unutarnjeg nadzora utvrđuje ravnatelj.

Komisija za izvanredni unutarnji nadzor imenovana sukladno stavku 1. ovog članka, ima pet članova.

Zaključno mišljenje Komisije za izvanredni unutarnji nadzor dostavlja se ravnatelju, a kopija pohranjuje u pravnoj službi.

STATUSNE PROMJENE

Članak 64.

O svim statusnim promjenama Bolnice odlučuje osnivač sukladno zakonu.

PRESTANAK RADA BOLNICE

Članak 65.

O prestanku rada Bolnice odlučuje osnivač sukladno odredbama Zakona o ustanovama.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, uređuju se Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama i drugim propisima, te općim aktima koje donosi Upravno vijeće.

Članak 67.

Do usklađivanja općih akata Bolnice sukladno ovom Statuu, ostaju na snazi postojeći opći akti, ako nisu u suprotnosti sa odredbama ovog Statuta.

Opći akti Bolnice uskladit će se sa Statutom u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 68.

Ovaj Statut stupa na snagu danom dobivene suglasnosti osnivača čime prestaje valjanost Statuta od 27. 03. 2015. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Prof. dr.sc. Vlatka Mejaški Bošnjak dr.med.

.....

Osnivač – Gradska skupština Grada Zagreba, donijela je Zaključak o suglasnosti na Statut, Klasa: 021-05/19-01/435, Urbroj: 251-01-03-19-14 od 23. prosinca 2019. godine.

RAVNATELJICA

Prim. Katarina Bošnjak Nađ, dr.med.,
spec.pedijatrije i pedijatrijske neurologije
Ur.broj: 2818-1/19.